**Vereinbarte Beratung**

**Rahmenbedingungen**

Personzentrierte Beratung, PHBern, Institut für Weiterbildung und Medienbildung IWM

Die folgenden Rahmenbedingungen sowie eine Zielvereinbarung dienen als Arbeitsinstrumente, um die Zusammenarbeit zwischen Schulleitung, Lehrperson und Beratungsperson zu klären.

**Rahmenbedingungen**

* Eine vereinbarte Beratung setzt das Einverständnis der Lehrperson voraus.
* Eventuell findet ein Vorgespräch Lehrperson – Beratungsperson (sich kennen lernen, Vertrauensbildung) statt.
* Zu Beginn der vereinbarten Beratung erstellt die Beratungsperson in Absprache und nach Angaben der Schulleitung und der Lehrperson eine Zielvereinbarung. In dieser wird auch festgelegt, wie und wann das Erreichen der vereinbarten Ziele überprüft wird.
* Nach Bedarf finden gemeinsame Zwischenevaluationen bzw. Standortbestimmungen statt.
* Im Zeitraum von 12 Monaten sind 6 Stunden kostenlos. Es zählen nur persönliche Beratungssequenzen (nicht berechnet werden Besprechungen mit Personen des Systems und Unterrichtsbesuche). Alle weiteren Stunden werden der Schule mit CHF 180.–/Std. verrechnet.
* Je nach Problemsituation kann eine Einsichtnahme in den Unterricht mit anschliessender Auswertung stattfinden.
* Vertraulichkeit: Ohne Einwilligung der Lehrperson erfolgt keine Weitergabe von Daten und Informationen an Dritte (Schulleitung, Schulkommission).
* Die Beratung kann von jeder Partei abgebrochen werden. Die Person, welche abbricht, informiert alle Beteiligten.

**Verlauf**

Ziele bearbeiten

LP-Beratung

Zielvereinbarung erstellen

LP – SL – Beratung

Abschluss

LP – SL – ev. Beratung

**Mögliche Beratungsthemen**

* Gesunderhaltung
* Classroommanagement
* Konflikte / Krisen
* Persönliche Herausforderungen
* Selbstmanagement
* Standortbestimmung
* Zusammenarbeit

**Kontakt**

Sabine Künzli, Fachbereichsleitende Personzentrierte Beratung

[sabine.kuenzli@phbern.ch](mailto:sabine.kuenzli@phbern.ch); T +41 79 460 83 17