

Service administratif stage romand, T +41 31 309 23 01, stageromand.ips@phbern.ch

Expériences de mobilité – stage romand 2023

Formulaire d'évaluation

| | |
|--|--|
| Nom / prénom du/de la stagiaire | |
| Nom / prénom du formateur/ de la formatrice | |
| Nom et lieu de l'école + degré de la classe | |
| Dates du stage romand | |

1. Les 4 compétences ciblées

| | Le/la stagiaire est en mesure de... |
|---|---|
| 1 | développer une attitude professionnelle pendant le stage : implication dans la vie de classe, interaction avec les divers.es acteurs/actrices de l'école, fiabilité, etc. |
| 2 | remettre en question ses habitudes professionnelles, élargir son répertoire didactique et méthodologique grâce aux pratiques scolaires observées. |
| 3 | s'exprimer en contexte professionnel dans un niveau de langue satisfaisant (objectif compétences langagières spécifiques à l'enseignement C1). |
| 4 | développer des stratégies pour améliorer ses compétences langagières spécifiques à l'enseignement et sa prononciation. |

1

Compétence

développer une attitude professionnelle pendant le stage : implication dans la vie de classe, interaction avec les divers.es acteurs/actrices de l'école, fiabilité, etc.

Remarques

2

Compétence

remettre en question ses habitudes professionnelles, élargir son répertoire didactique et méthodologique grâce aux pratiques scolaires observées.

Remarques

3

Compétence

s'exprimer en contexte professionnel dans un niveau de langue française satisfaisant (objectif compétences langagières spécifiques à l'enseignement C1).

Remarques

4

Compétence

développer des stratégies pour améliorer ses compétences langagières spécifiques à l'enseignement et sa prononciation.

Remarques

2. Analyse des compétences langagières spécifiques à l'enseignement

Discussion avec le formateur/la formatrice

(noter simplement quelques mots-clés issus de cette discussion qui a normalement eu lieu suite aux séquences d'enseignement)

3. Tâches d'observation critique

Tâches choisies et discutées avec le formateur/la formatrice

(noter simplement les tâches d'observation qui ont été sélectionnées et quelques mots-clés issus de l'échange entre formateur/formatrice et stagiaire)

4. Signatures

Présence

En signant ce document, le formateur/la formatrice atteste que le/la stagiaire était présent.e comme il se doit durant toute la durée du stage.

Lieu et date

Signature du formateur/de la formatrice

Prise de connaissance du document de la part du/de la stagiaire

Le présent rapport dûment complété et signé doit être scanné et envoyé par courriel au service administratif du stage romand d'ici la mi-juillet.
Le/la stagiaire en reçoit une copie.

08.11.22 JRO