## Veranstaltungserfassung HSZ vonRoll

1. Details der Verar	nstaltung								
Veranstaltungstitel									
Veranstalter									
•									
Telefon									
Email									
Datum Event			Datum Liefer	ıına.					
☐ Mo ☐ Di		<u> </u>	□ Fr	□ Sa	 □ Sa				
	□ IVII				<b>□ G</b> a				
_		DIS							
Anzahl Personen									
Art der Veranstaltur	ng								
☐ Kongress ☐ A	Ausstellung	■ Diplomf	feier 🗆 .	Apéro					
Reservationsstelle									
☐ Uni Bern ☐ F	PHBern								
Catering									
		- F	7 0 - 11 4 :	<b>1</b> :					
	Externe Caterei	r 🗆	∃ Selbstorgani:	sation					
2. Materialbestellur	ıg								
2. Materialbestellur Podcast-Aufnahme	<b>lg</b> □ Nein	□ Ja							
	☐ Nein	□ Ja □ Ja							





## Zusatzmaterialien und Bestellformular HSZ vonRoll

- Der Hausdienst (HD) stellt zusätzliche Einrichtungen auf Vorbestellung (mind.14 Tagen vorher) bereit.
- Das Aufstellen und Abräumen liegen in der Verantwortung der Nutzenden.
- Ergänzendes Material wie Magnete oder Stifte, wird nicht zur Verfügung gestellt.
- Das Bekleben von Böden und Wänden ist nicht gestattet.

		Fabrikstrasse 8 (Fab8)		Fabrikstrasse 6 (Fab6)	
	Material	Menge	Ihre Bestellung	Menge	Ihre Bestellung
	Tische klappbar 160x80cm	30		10	
	Bistro-Stehtische rund ⊗ 60cm	25		10	
	Pinnwand auf Rollen Korklino-Weisswand 120x170cm	15		10	
	Pinnwand schwer Auf Wagen à 20 Stück 120x200cm Filz	60			
**	Wandtafel auf Rollen Wandtafel-Weisswand 140x140cm	3			
	Flipchart auf Rollen	3			
	Infostele A4 (innen)	8			
	Infostele A3 (innen)	3			
7	Beschrfiftungsstele A3 Hoch- und Querformat (aussen)			10	
	Stuhl stapelbar	80		10	
	Kabelrolle 15m 230V C13	10			
•	Steckdosenleiste 230 Typ C13	15			

An der Fabrikstrasse 2, 2e und 4 kann nur mit der vorhandenen Infrastruktur in den Räumen gearbeitet werden.



